

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI ABILITATI PER
L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI NATURA TECNICA PER CONTO DELLA P.P.M. S.P.A.**

IL PRESIDENTE

Vista la delibera del C.d.A. n. 64 del 30/10/2012, con la quale si autorizza il Presidente ad avviare le procedure per la costituzione di una short list di professionisti (ingegneri, architetti, geometri), per l'affidamento di incarichi di natura tecnica;

AVVISA

gli interessati ad essere inseriti nell'elenco dei tecnici di fiducia che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per la formazione di una short list di professionisti, cui conferire incarichi di natura tecnica, finalizzati a titolo esemplificativo ma non esaustivo alla redazione di S.C.I.A., accatastamenti, progetti, indagini catastali, ecc, secondo le prescrizioni contenute nella normativa vigente.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I professionisti interessati ad aderire all'avviso pubblico, nel termine di 15 (quindici) giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet della P.P.M. S.p.A., www.ppmspa.it, dovranno far pervenire apposita istanza, da inviarsi mediante raccomandata A/R.

Sul plico, idoneamente sigillato, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI NATURA TECNICA"

Ai fini del rispetto del termine di presentazione farà fede il timbro postale, si avvisa che si provvederà ad escludere automaticamente le domande pervenute fuori termine.

1

FORMULAZIONE DELLE ISTANZE

L'istanza di iscrizione nella short list dovrà essere effettuata in carta semplice, ed alla stessa dovranno essere allegati a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. certificato di iscrizione al relativo albo degli ingegneri, degli architetti, dei geometri e dei geometri laureati con indicazione della data di iscrizione;
2. certificato del casellario generale dei carichi pendenti;
3. dichiarazione di non avere subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
4. in caso di appartenenza ad uno studio associato l'indicazione dei nominativi degli altri professionisti aderenti;
5. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
6. copia del codice fiscale;
7. copia del certificato di attribuzione della partita IVA;
8. curriculum vitae in formato europeo sottoscritto per attestazione con indicazione delle esperienze eventualmente acquisite, eventuali corsi di formazione frequentati ed eventuali incarichi e/o collaborazioni con Enti Pubblici.
9. I documenti di cui ai punti 1), 2), 3), potranno anche essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. La società si riserva la facoltà di richiedere in caso di autocertificazione la comprova dei requisiti, titoli ed esperienze dichiarati mediante presentazione di idonea documentazione.

Piana Palmi Multiservizi SpA

(Soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Palmi Azionista unico)

Sede Legale e Amministrativa: Via S.S. 18 km 485 - 89015 Palmi (RC) Tel. 0966/22668 • FAX 0966/261158 - N.V. 800-913495
Capitale Sociale € 1.064.505,00 i.v. C.F. - P.I. e n.iscr. R.I. 02000990800 - R.E.A. 137673 C.C.I.A.A. RC
e-mail: ppmspa@ppmspa.it Home page: www.ppmspa.it

Saranno escluse automaticamente le domande incomplete e/o non corredate della documentazione richiesta.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO

Possono partecipare al presente avviso pubblico i professionisti iscritti all'Albo Professionale e titolari di partita IVA.

Non possono essere iscritti coloro che si trovano nella condizione di non poter contrarre con la Pubblica Amministrazione a norma di legge.

FORMAZIONE DELL'ELENCO

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà formata apposita short list secondo un criterio alfabetico.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate nei modi di legge agli interessati.

VALIDITÀ DELL'ELENCO

L'elenco rimarrà valido fino alla successiva pubblicazione di aggiornamento dello stesso.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Ai professionisti che saranno iscritti nella short list, la P.P.M. S.p.A., a suo insindacabile giudizio e secondo le proprie esigenze, previa valutazione dei curricula, si riserva la facoltà di conferire incarichi di natura tecnica per conto della P.P.M. S.p.A..

La richiesta di inserimento nel presente elenco comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole in esso previste e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, ne prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, ne è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce l'individuazione di tecnici da consultare ed ai quali affidare incarichi professionali.

L'acquisizione dell'iscrizione all'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della P.P.M. S.p.A., né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi.

Gli incarichi verranno affidati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

ONORARIO PROFESSIONALE

Il professionista incaricato con l'accettazione dell'incarico si impegna ad applicare e percepire i compensi minimi previsti dalle tariffe professionali vigenti.

Il professionista incaricato inoltre si impegna, per tutta la durata dell'incarico conferito, a non rendere servizi a soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale o stragiudiziale nei confronti della P.P.M. S.p.A..

REGISTRO DEGLI INCARICHI

Verrà istituito un registro degli incarichi, nel quale dovranno essere annotate:

1. le generalità dei professionisti;
2. tutti gli incarichi conferiti con indicazione del numero di delibera;
3. le somme pattuite con l'atto di conferimento dell'incarico.

CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Sono cause di cancellazione dall'elenco dei professionisti:

1. la sopravvenienza di una delle clausole di esclusione;
2. la rinuncia, senza giustificato motivo, ad un incarico;
3. l'essersi reso inadempiente nell'assolvimento del mandato ricevuto.

Piana Palmi Multiservizi SpA

(Soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Palmi Azionista unico)

Sede Legale e Amministrativa: Via S.S. 18 km 485 - 89015 Palmi (RC) Tel. 0966/22668 • FAX 0966/261158 - N.V. 800-913495
Capitale Sociale € 1.064.505,00 i.v. C.F. - P.I. e n.iscr. R.I. 02000990800 - R.E.A. 137673 C.C.I.A.A. RC
e-mail: ppmspa@ppmspa.it Home page: www.ppmspa.it



PPM SpA
piana
palmi
multiservizi

Qualora si verifichi anche una soltanto delle predette condizioni, con apposito provvedimento scritto, previa contestazione dell'addebito, si procederà alla revoca del mandato affidato ed alla cancellazione dall'elenco.

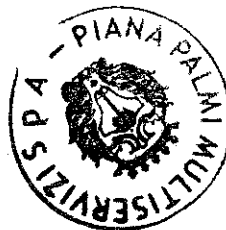
PUBBLICITÀ

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante:

- pubblicazione sul sito internet istituzionale www.ppmspa.it

La short list è pubblicata sul sito web della P.P.M .S.p.A..

26 NOV. 2012



Il Presidente
Avv. Silvana Misale

Piana Palmi Multiservizi SpA

(Soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Palmi Azionista unico)

Sede Legale e Amministrativa: Via S.S. 18 km 485 - 89015 Palmi (RC) Tel. 0966/22668 • FAX 0966/261158 - N.V. 800-913495

Capitale Sociale € 1.064.505,00 i.v. C.F. - P.I. e n.iscr. R.I. 02000990800 - R.E.A. 137673 C.C.I.A.A. RC

e-mail: ppmspa@ppmspa.it Home page: www.ppmspa.it